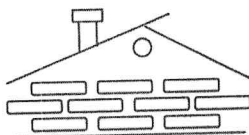


.....
 (Oferent - pieczęć)

OFERTA

do przetargu nieograniczonego
 w postępowaniu Nr 10/2026

dla
**MIĘDZYAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-
 MIESZKANIOWEJ „SAM-81” (Zamawiający)**
 w Warszawie przy ul. Orla 6B (KRS: 0000134688)




**Utrzymanie czystości w budynku wielorodzinnym oraz przyległym do budynku
 terenie: Al. KEN 15, Warszawa.**

L.p.	Treść zadania
1.	<p><u>Nazwa i dokładny adres Oferenta</u> </p> <p>NIP Regon</p> <p>Imię i nazwisko osoby uprawnionej do kontaktu z Zamawiającym w sprawie przetargu: telefon kontaktowy: fax: adres poczty e-mail: adres strony internetowej <u>www</u>.....</p>
2.	<p><u>Data sporządzenia oferty:</u></p>
3.	<p><u>Przedmiot oferty określony ściśle wg SIWZ</u></p> <p>1. Przedmiot zamówienia wg podpisanego SIWZ: [Zał.2], [Zał.2a] 2. Zakres rzeczowy prac/usług/dostawy obejmuje wykonanie zamówienia zgodnie z [Zał.2] [Zał.2a]</p>

*uzupełnić opcjonalnie

**w postępowaniu, które składa się z części

***przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej



 ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU PREZES ZARZĄDU
 Waldemar Nawara Renata Gostkowska

4.	<p><u>Cena ofertowa</u></p> <p>Cena ofertowa netto plus podatek VAT, proponowana przez Oferenta:</p> <p>1) Cena nettozł, podatek VAT 23% (teren wewnętrzny) Słownie netto:..... Słownie brutto:.....</p> <p>2) Cena nettozł, podatek VAT 8% (teren zewnętrzny) Słownie netto:..... Słownie brutto:.....</p> <p>Cena ofertowa jest ceną ryczałtową za całość wykonania usługi i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Oferenta w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia (zgodnie z zał. 2a).</p> <p>Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia nie podlega waloryzacji.</p>
5.	<p><u>Terminy wykonania zamówienia wymagane przez Zamawiającego</u></p> <p>1) Termin rozpoczęcia świadczenia usługi: od 01.05.2026 r.</p>
6.	<p><u>Zabezpieczenie należytego wykonania umowy (wg SIWZ)</u></p>
7.	<p><u>Wzór umowy, wadium, polisa.</u></p> <p>1) Dołączamy parafowany wzór umowy [Zał.9]</p> <p>2) Akceptujemy warunki umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym [Zał.9] do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.</p> <p>3) Jesteśmy świadomi, że w przypadku gdy:</p> <ol style="list-style-type: none"> odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub nie wniesiemy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w SIWZ, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, lub w odpowiedzi na wezwanie nie złożymy dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SIWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodnimy, że wynika to z przyczyn nie leżących po naszej stronie, wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi. <p>4) Do oferty dołączamy następujące dokumenty:</p> <ol style="list-style-type: none"> kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia zawodowe Oferenta do prowadzenia usług określonych w SIWZ,*** wykaz podobnych usług, jak objęte postępowaniem, wykonanych przez Oferenta w ciągu ostatnich trzech lat,*** dokument potwierdzający posiadanie przez pracowników firmy uprawnień umożliwiających im wykonywanie robót/usług określonych w SIWZ,*** referencje na podobne usługi od innych zleceniodawców,*** kopię polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej przedmiot złożonej oferty na kwotę minimum 150 000 PLN.
8.	<p><u>Podwykonawcy</u></p> <p>Oświadczamy, iż niniejsze zamówienie zamierzamy wykonać bez udziału podwykonawców.</p>

*uzupełnić opcjonalnie

**w postępowaniu, które składa się z części

***przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

Waldemar Nawara

PREZES ZARZĄDU

Renata Gosińska

9..	<u>Ważność oferty</u> Oferta nasza jest ważna dni od dnia następującego po dniu, w którym upływa termin składania ofert.
10.	<u>Załączniki dołączone do oferty</u> Załączam komplet parafowanych załączników do postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) [Zał.2], [Zał.2a], wraz z szablonem złożenia oferty [Zał.4] a także pozostałymi załącznikami oraz innymi dokumentami określonymi w SIWZ.

.....
(Data i podpis osoby upoważnionej)

*uzupełnić opcjonalnie

**w postępowaniu, które składa się z części

***przedłożyć o ile SIWZ nie przewiduje inaczej

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU


Waldemar Nawara

PREZES ZARZĄDU


Renata Gostkowska