

Konto bankowe:
PKO Bank Polski S.A.
24 Oddział Warszawa
59 1020 1156 0000 7702
0011 1328

KRS: 0000134688
BDO 000479828

Adres do doręczeń
elektronicznych:
AE:PL-82378-73585-VURUR-23

Prezes Zarządu
- Sekretariat: 620-28-68
Zastępca Prezesa Zarządu:
620-19-64

Dział Księgowości: 620-38-55
Czynsze/windykacja:
620-21-34 / 533 540 140

Administracja: 620-26-61

Dział Członkowski: 620-81-73

www.sam-81.pl

E-mail: sam-81@sam-81.pl;
sam81@onet.pl

Wasz znak:

Nasz znak: *737/03/26* Warszawa, dn. 30.03.2026 r.

**MIĘDZYZAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA
BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”**

ogłasza nabór na stanowisko:

KONSERWATOR ROBÓT OGÓLNOBUDOWLANYCH

Miejsce pracy: Marki, Warszawa
Region: mazowieckie

Wymagania:

- wykształcenie zawodowe
- doświadczenie w zakresie wykonywania prac budowlanych
- brak przeciwwskazań do pracy na wysokości powyżej 3m.

Zakres obowiązków:

Zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do ogłoszenia

Miejsce pracy:

Marki, Warszawa – wykaz nieruchomości zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do ogłoszenia

Preferowana forma współpracy:

Umowa o pracę/umowa cywilna.

Wymagane dokumenty:

- życiorys (CV) oraz informacja o sposobie kontaktowania się z kandydatem (adres, telefon kontaktowy, adres poczty e-mail),
- informacja o możliwym terminie rozpoczęcia pracy.

Uprzejmie informujemy, iż Spółdzielnia nie zwraca przesłanych dokumentów oraz zastrzega sobie możliwość odpowiedzi tylko na wybrane oferty.

Prosimy o zawarcie klauzuli:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.)”

Aplikację w zamkniętej kopercie prosimy dostarczyć do siedziby Spółdzielni w Warszawie przy ul. Orlej 6B lub przesłać drogą elektroniczną na adres: sam81@onet.pl w terminie do dnia 17.04.2026 r. do godziny 12:00 lub złożyć aplikację przez serwis pracuj.pl.

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU
Waldemar Nawara

PREZES ZARZĄDU
Renata Gostkowska

do ogłoszenia o naborze na stanowisko **konserwator robót ogólnobudowlanych**

Zakres obowiązków konserwacyjnych

1. Naprawa, montaż, wymiana i regulacja: zamków, zawiasów, progów, pochwytów, samozamykaczy, blokad, rygli w drzwiach wejściowych na klatki schodowe, do piwnic i pomieszczeń technicznych
2. Usuwanie i naprawa pęknięć i ubytków na ścianach w mieszkaniach objętych gwarancją, na klatkach schodowych, w pomieszczeniach technicznych i w garażach
3. Odnawianie mieszkań i innych pomieszczeń po zalaniach powstałych w wyniku awarii instalacji wody lub CO, podtopień, przecieków dachów, balkonów, parkingów lub tarasów.
4. Wykonywanie remontów balkonów, usuwanie przecieków, wykonywanie i naprawa izolacji na balkonach, układanie terakoty, malowanie balustrad
5. Malowanie i renowacja ścian i stropów wewnątrz budynków i na elewacji
6. Wykonywanie zleconych napraw i regulacji okien i drzwi w mieszkaniach objętych gwarancją
7. Wykonywanie prowizorycznych daszków zabezpieczających prace na rusztowaniach, balkonach lub dachach
8. Wykonywanie wszelkich prac stolarskich i ciesielskich
9. Ustawianie rusztowań zgodnie z nabytymi umiejętnościami i sztuką budowlaną
10. Wykonywanie napraw dachów spadzistych wykonanych z blachy oraz płaskich wykonanych z pap termozgrzewalnych, wymiana lub naprawa obróbek blacharskich na dachach, parapetach, balkonach i tarasach
11. Naprawa kominów kratek, żaluzji i wywiewek
12. Montaż i naprawa płotków przeciwniegowych, ław kominiarskich, drabinek i kotew dachowych, zabezpieczeń przeciwko ptakom
13. Usuwanie sopli i nawisów śnieżnych w okresie zimowym
14. Naprawa i renowacja terenu, ciągów pieszych, naprawa przepustów podziemnych i przyłączy do budynków, naprawa ułożenia nawierzchni i obrzeży chodników i dróg osiedlowych
15. Naprawa, konserwacja i renowacja zabawek na placu zabaw
16. Wymiana piasku w piaskownicach
17. Naprawa i konserwacja sprzętu do konserwacji budynków
18. Wykonywanie prac ślusarskich i spawalniczych, montaż ogrodzeń
19. Naprawa pokryć dachowych, obróbek blacharskich, ław kominiarskich oraz naprawa kominów i uzupełnianie kratek wentylacyjnych
20. Naprawa innych elementów budynku będących w konserwacji administracji lub przyjętych do naprawy osobnymi decyzjami np. Zarządu spółdzielni

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

Waldemar Nawara

PREZES ZARZĄDU

Renata Gostkowska

21. Wykonywanie nasadzeń drzew i krzewów
22. Zgłaszanie do przełożonych dostrzeżone usterki i wady w budynkach i ich otoczeniu, szczególnie takie, które mogą stanowić zagrożenie dla mieszkańców i innych użytkowników
23. Wykonywanie innych prac zleconych przez kierownika administracji lub przełożonych
24. Wszystkie prace mają być uprzednio zlecone i uzgodnione z przełożonym
25. Po wykonaniu prac, konserwator ma obowiązek zgłosić ten fakt przełożonemu w celu ewentualnego odbioru i otrzymania nowego zlecenia
26. Wszelkie prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP, stosując właściwe zabezpieczenie (kaski, uprząże, linki asekuracyjne) i odzież ochronną
27. Zgłaszać przykłady naruszania zasad bezpieczeństwa przez innych współpracowników do przełożonych.

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU

Waldemar Nawara


PREZES ZARZĄDU

Renata Gostkowska

Miejsce pracy

Lp.	BUDYNEK
1.	Marki, ul. Małachowskiego 1
2.	Marki, ul. Małachowskiego 4
3.	Marki, ul. Małachowskiego 6
4.	Marki, ul. Małachowskiego 8
5.	Marki, ul. Małachowskiego 10B
6.	Marki, ul. Małachowskiego 12
7.	Marki, ul. Piłsudskiego 115C
8.	Marki, ul. Piłsudskiego 115D

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU



Waldemar Nawara

PREZES ZARZĄDU



Renata Gostkowska