



MIĘDZYZAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”

z siedzibą w Warszawie ul. Orla 6B (KRS: 0000134688)

POSTĘPOWANIE NR 30/2022

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Nr zadania: 26.1

Warunkiem udziału w przetargu nieograniczonym jest przyjęcie i spełnienie przez Oferenta nw. warunków:

1. Przetarg nieograniczony przeprowadzony zostanie na podstawie decyzji Zarządu MIĘDZYZAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81”
2. Do przetargu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Przetarg przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Zarząd Spółdzielni.
4. Przedmiotem przetargu jest:

Wykonanie projektu wymiany instalacji z.w., c.w., c.c.w. i p.poż (poziomy) w budynku przy Al. Piłsudskiego 115 D w Markach zgodnie z załącznikiem do SIWZ [Zał.2a].

Zamawiający nie wyraża zgody na realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.

Maksymalny termin realizacji zamówienia określa się na **19.12.2022 r.**

- 5.1.1. Oferent zobowiązany jest do złożenia w terminie **do dnia 24.10.2022 r. do godz. 17.00.** w Sekretariacie Biura Zarządu MIĘDZYZAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81” w Warszawie, ul. Orla 6B pisemnej oferty w języku polskim, w zamkniętej i opieczątowanej kopercie, zawierającej ofertę z załącznikami. Na kopercie należy podać nr postępowania Zamawiającego (tutaj „**Postępowanie nr 30/2022**”) oraz nazwę: „**Oferenta**”.

Złożona oferta powinna zawierać:

- 5.1.2. Ofertę na przetarg nieograniczony wypisaną na szablonie [Zał.4] w którym zostaną podane:
 - a) dane oferenta takie jak: nazwa firmy, dokładny adres, e-mail oraz załączony dokument potwierdzający jej status prawny, wydruk bądź odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEiDG) lub rejestru sądowego, nr NIP, nr REGON a w przypadku osoby/-ów fizycznej/-ych nr PESEL oraz oświadczenie czy oferent jest podatnikiem podatku VAT,
 - b) data sporządzenia oferty,
 - c) szczegółowe określenie przedmiotu oferty,
 - d) określenie systemu, w którym Oferent będzie realizował przedmiot umowy
 - e) termin ważności oferty,
 - f) **oferta cenowa w kwotach netto i brutto wg stawki VAT obowiązującej na dzień sporządzenia oferty [Zał.4].** Wartość robót zawarta w ofercie powinna być podana w PLN,
 - g) informacja na temat okresu, na jaki Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty,
- 5.1.3. Wskazanie osoby lub osób uprawnionych do występowania w imieniu oferenta w [Zał.12 pkt 5].
- 5.1.4. **Kopię dowodu wpłaty wadium (wysokość wadium wg [Zał.2a]).**
- 5.1.5. Oświadczenia Oferenta podpisane wg szablonu, zawarte w [Zał.12], a w tym;
 - a) oświadczenia Oferenta, że spełnia on warunki określone w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Zał.12 pkt 1],
 - b) oświadczenia Oferenta, że nie ma przeciwwskazań do uczestnictwa oferenta w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Zał.12 pkt 2],

- c) oświadczenia Oferenta o zapoznaniu się z miejscem wykonywania robót budowlanych/miejscem wykonywania usługi/dostawy [Załącznik 12 pkt 4].
- 5.1.6. Kopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej obejmującej zakres objęty niniejszym postępowaniem przetargowym,
- 5.1.7. Paraflowany wzór umowy – [Załącznik 9],
- 5.1.8. Oferent winien dołączyć do oferty niżej wymienione dokumenty:
- a) kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i uprawnienia zawodowe Oferenta do prowadzenia prac określonych w SIWZ,
 - b) wykaz podobnych robót, jak objęte postępowaniem, wykonanych przez Oferenta w ciągu ostatnich trzech lat,
 - c) dokument potwierdzający posiadanie przez pracowników Oferenta uprawnień umożliwiających im wykonywanie prac określonych w SIWZ,
 - d) referencje na podobne roboty od innych zlecniodawców,
- 5.2. Wskazanie okresu udzielonej gwarancji nie krótszy niż **36 miesięcy** wpisany w [Załącznik 4 pkt 8],
- 5.3. Oferta i załączniki winny być podpisane przez Oferenta lub uprawnionych do złożenia oferty przedstawicieli Oferenta, a każda strona przez nich paraflowana.
6. Oferty są oceniane zgodnie z kryteriami: **cena = 100%**.
7. Rozpoczęcie prac projektowych powinno nastąpić po zakończeniu przetargu nieograniczonego i podpisaniu umowy w uzgodnionym terminie.
8. Wykaz siedzib Administracji Osiedli i/lub osób upoważnionych do kontaktu, zawarto w [Załącznik 10].
9. Oferent jest zobowiązany do pobrania materiałów przetargowych (bezpłatnie) dla całego zakresu prac ze strony internetowej Spółdzielni: **www.sam-81.pl** lub od administratora zgodnie z [Załącznik 10].
10. Wykonawca (Oferent, z którym została zawarta przez Spółdzielnię umowa) zobowiązany jest do dokonywania wszelkich uzgodnień z Administracją Spółdzielni przed rozpoczęciem robót oraz w trakcie ich wykonywania.
11. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie robót dokonana zostanie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za zrealizowane i odebrane prace potwierdzone protokołem odbioru robót. Termin płatności faktury wynosi **14 dni** od daty potwierdzenia protokołem wykonania usługi i doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury **wyłącznie na ich konto zamieszczone w wykazie informacji o podatnikach VAT (na tzw. „białej liście”)**.
12. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega się możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi Oferentami.
13. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru Oferenta, unieważnienia przetargu oraz nie przyjęcia żadnej oferty bez podania przyczyn.
14. Dokonany przez Komisję Przetargową wybór Oferenta podlega zatwierdzeniu przez Zarząd **MIĘDZYAKŁADOWEJ PRACOWNICZEJ SPÓŁDZIELNI BUDOWLANO-MIESZKANIOWEJ „SAM-81”** w Warszawie.
15. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** zastrzega sobie poufność wszystkich danych handlowych.
16. **MIĘDZYAKŁADOWA PRACOWNICZA SPÓŁDZIELNIA BUDOWLANO-MIESZKANIOWA „SAM-81”** nie zwraca oferentom nadesłanych materiałów.



Instrukcja (skrótowa) złożenia oferty w Postępowaniu nr 30/2022:

1. Należy wydrukować załączniki nr [Zał.1], [Zał.2], [Zał.2a], [Zał.4], [Zał.9], [Zał.12].
2. Należy przygotować ww. załączniki wg procedury:
 - 1) [Zał.1] – Należy podpisać wydruk Ogłoszenia o przetargu: [Zał.1].
 - 2) [Zał.2] + [Zał.2a] – Należy podpisać wydruki SIWZ: [Zał.2], [Zał.2a].
 - 3) [Zał.4] – Należy wypełnić i podpisać szablon „Oferty”: [Zał.4].
 - 4) [Zał.9] – Należy podpisać wzór „Umowy”: [Zał.9].
 - 5) [Zał.12]- Należy wypełnić i podpisać wszystkie wymagane pola w „Oświadczeniach ...”: [Zał.12].
 - 6) należy dołączyć podpisane kopie wymaganych w pkt 5 SIWZ dokumentów, a w tym:
 - a) CEIDG (lub inne określone w pkt 5.1.2.a),
 - b) dowód opłaty wadium,
 - c) polisę ubezpieczeniową.
3. Dokumenty i referencje potwierdzające wiarygodność ekonomiczną i techniczną,
4. Kopertę należy opisać: „Oferta”, „Postępowanie nr 30/2022”.

ZASTĘPCA PREZESA ZARZĄDU


Andrzej Ryniak

PREZES ZARZĄDU


Renata Gostkowska